

*Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 3/2018
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. M. Konopnickiej
w Wygielzowie z dn. 14.03. 2018 r.*

PROCEDURY ZACHOWANIA BEZPIECZEŃSTWA W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W WYGIELZOWIE

I. Akty Prawne Zewnętrzne:

1. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14. grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 poz. 59)
2. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późniejszymi zmianami)
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst ujednolicony: Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późniejszymi zmianami)
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późniejszymi zmianami)
5. Rozporządzenie MEN i S z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zmianami)
6. Rozporządzenie MEN i S z dnia 8 listopada 2001r w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki. (Dz. U. z 2001r. Nr 135, poz.1516).
7. Konwencja Praw Dziecka
8. Procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy szkół z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci oraz młodzieży przestępczością i demoralizacją; MEN oraz Komenda Główna Policji; 2004r.

II. Cele i zadania szkoły w zakresie bezpieczeństwa:

Sprawne i skuteczne zarządzanie szkołą poprzez:

- zapewnienie bezpiecznych warunków podczas zajęć edukacyjnych i przerw międzylekcyjnych
- zapewnienie bezpiecznych warunków uczestnictwa uczniów w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły
- zapewnienie bezpiecznych warunków uczestnictwa uczniów w różnych konkursach, zawodach i innych formach organizowanych za pośrednictwem szkoły poza obiektami należącymi do placówki

III. Zasady organizacji przerw międzylekcyjnych i pełnienia dyżurów przez nauczycieli.

Nadrzędnym celem organizacji dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa i umożliwienie im wypoczynku po odbytych zajęciach.

Dyżur nauczyciela jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego i wchodzi w zakres jego podstawowych obowiązków.

Organizacja dyżurów:

1. Dyżur przed pierwszą godziną lekcyjną nauczyciel zaczyna o 7.40 lub 7.50 zgodnie z opracowanym grafikiem.
2. W okresach absencji nauczycieli dyżury w trakcie przerw międzylekcyjnych pełnią nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora.
3. W czasie przerw międzylekcyjnych uczniowie klas 4-8 przebywają wewnątrz budynku, na korytarzu szkolnym w pobliżu sali, w której mają kolejną lekcję. Uczeń ma prawo pójść do biblioteki, sklepiku, stołówki.
4. Niedozwolone jest bieganie uczniów po korytarzach i schodach.
5. Sale lekcyjne w czasie przerw są zamykane przez nauczycieli kończących zajęcia. W czasie przerw uczniowie nie przebywają w klasach bez opieki.

Zasady pełnienia dyżurów międzylekcyjnych:

1. Nauczyciel rozpoczyna dyżur w wyznaczonym miejscu tuż po dzwonku na przerwę, a kończy go po dzwonku na lekcję sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (porządek itp.).
2. W czasie pełnienia dyżuru dba o bezpieczeństwo dzieci, odpowiada za porządek, nie dopuszcza do niebezpiecznych zabaw, przepychanek, biegania po korytarzu i schodach, wdraża uczniów do sprzątanania po sobie i utrzymania porządku.
3. Nauczyciel dyżurujący cały czas czynnie pełni dyżur, nie zajmuje się sprawami postronnymi jak: przeprowadzanie rozmów z rodzicami, nauczycielami oraz innymi osobami i czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
4. Miejscami objętymi dyżurem są korytarze, schody, szatnie, toalety.
5. Nauczyciel dyżurujący przy stołówce zwraca szczególną uwagę na zachowanie uczniów wchodzących i wychodzących ze stołówki oraz wdraża uczniów do zachowania porządku przy stołówce.
6. Zgłasza wychowawcom uwagi o niewłaściwym zachowaniu uczniów w czasie przerwy.
7. Reaguje w przypadkach zauważenia osób niepowołanych, zgłaszając dyrektorowi obecność takich osób na terenie szkoły.
8. Obowiązkowo zgłasza dyrektorowi szkoły zauważone zdarzenia zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu.
9. Nauczyciel dyżurujący nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru, bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora szkoły.
10. W przypadku, gdy uczeń ulegnie wypadkowi nauczyciel dyżurujący postępuje zgodnie z procedurą wypadku.

IV. Procedury interwencji kryzysowej z udziałem uczniów.

1.	AGRESYWNE ZACHOWANIA UCZNIA W SZKOLE
Cel	Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego w szkole na wypadek wystąpienia na terenie szkoły zachowań agresywnych tj. agresji fizycznej i agresji słownej ucznia wobec ucznia, nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
Sposób postępowania	<p>1. Agresja fizyczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obowiązkiem każdego pracownika szkoły, który zaobserwował atak agresji fizycznej lub został o nim poinformowany jest przerwanie tego zachowania. • Pracownik szkoły powinien w sposób stanowczy i zdecydowany przekazać uczestnikom agresji, że nie wyraża zgody na takie zachowanie. Należy mówić dobitnie, stanowczo, używać krótkich komunikatów. W razie potrzeby należy zadbać o uniemożliwienie dalszego kontaktu między uczniami. • Należy powiadomić wychowawcę, pedagoga i dyrektora szkoły oraz powiadomić rodziców agresora i ofiary. • W przypadku zagrożenia życia - pielęgniarka lub dyrektor szkoły wzywa natychmiast karetkę pogotowia, nawet bez uzyskania zgody rodziców. • Opiekę nad uczniem podczas udzielania pomocy medycznej, ale bez możliwości udzielenia zgody na operację, sprawuje osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły. • Decyzję o dalszym leczeniu dziecka podejmują rodzice poszkodowanego. • Pedagog i wychowawcy klas przeprowadzają rozmowy z rodzicami obydwu stron oraz ze sprawcą i ofiarą. Z rozmów sporządzają notatkę. • Pedagog powinien udzielić pomocy terapeutycznej ofierze przemocy, wskazać, jak należy rodzić sobie w kontaktach z innymi. • W przypadku agresji fizycznej poczucia bezpieczeństwa i wsparcia wymagają również świadkowie ataku. Należy przeprowadzić rozmowę ze świadkami przemocy, wyjaśnić im pojęcie agresji, przypomnieć normy i zasady reagowania na przemoc, ustalić działania w podobnych przypadkach. W przypadku wszczynania kolejnych ataków przez agresora, szkoła kieruje sprawę na Policję, od postępowania której zależą dalsze losy sprawcy przemocy. Wobec agresora stosuje się konsekwencje przewidziane w statucie szkoły. <p>2. Agresja słowna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Należy powiadomić wychowawcę klasy i dyrektora, pedagoga. • Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem mającą na celu wyjaśnienie okoliczności zdarzenia. Rozmowę z ofiarą i agresorem należy przeprowadzić osobno. • O zaistniałym zdarzeniu należy poinformować rodziców uczestników zdarzenia. • Pedagog powinien udzielić pomocy terapeutycznej ofierze przemocy, wskazać, jak należy rodzić sobie w kontaktach z innymi.

2.	KRADZIEŻ LUB WYMUSZENIE PIENIĘDZY LUB PRZEDMIOTÓW WARTOŚCIOWYCH
Cel	Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek stwierdzenia w szkole przypadku kradzieży lub wymuszenia pieniędzy lub przedmiotów wartościowych, dokonanego przez ucznia.
Sposób postępowania	<p>1. Kradzież lub wymuszenie przedmiotu znacznej wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osoba, która wykryła kradzież, winna bezzwłocznie powiadomić dyrektora szkoły. • Należy przekazać sprawcę czynu (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę pedagoga lub dyrektora szkoły. • Należy zabezpieczyć dowody przestępstwa tj. przedmiotów pochodzących z kradzieży lub wymuszenia i przekazanie ich Policji. • Należy zażądać, aby uczeń przekazał skradzioną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży oraz przekazał inne przedmioty budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą - w obecności innej osoby, np. wychowawcy klasy, pedagoga, dyrektora lub innego pracownika szkoły (należy pamiętać, że pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia). Może to zrobić tylko Policja. • We współpracy z pedagogiem należy ustalić okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia. • Dyrektor szkoły winien wezwać rodziców sprawcy i przeprowadzić rozmowy z uczniem w ich obecności. Należy sporządzić notatkę z tej rozmowy podpisaną przez rodziców. • Należy powiadomić Policję.

3.	WYSTĄPIENIE SAMOOKALECZEŃ, PRÓB SAMOBÓJCZYCH LUB SAMOBÓJSTWA UCZNIĄ
Cel	Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek wystąpienia samookaleczeń, prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.
Sposób postępowania	<p>1. Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jednoznacznie ustala, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia, • przeprowadza analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn, kontaktuje się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia, • przekazuje informację o zagrożeniu dyrektorowi szkoły i rodzicom, • ustala z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponuje pomoc psychoterapeutyczną w PP-P w Bełchatowie lub innych instytucjach do tego przeznaczonych. <p>2. Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych):</p> <ul style="list-style-type: none"> • nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,

	<ul style="list-style-type: none"> • informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców, • przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub, jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia, odpowiednim instytucjom (np. policji), wychowawca sporządza na bieżąco notatki, z którymi zapoznaje rodziców, dyrektora szkoły oraz psychologa. <p>3. Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, a następnie rodzica ucznia, • dyrektor szkoły oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej, • jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły lub wychowawca przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej, • o próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia, po jego powrocie do szkoły, przez wszystkich nauczycieli, • wychowawca w porozumieniu z dyrektorem i PP-P planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą, • wychowawca na bieżąco dokumentuje działania i ich efekty, • w przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji, wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom najlepiej w porozumieniu z psychologami pracującymi w PP-P w Bełchatowie.
--	--

4.	CYBERPRZEMOC W SZKOLE
Cel	Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek wystąpienia cyberprzemocy w szkole.
Sposób postępowania	<p>1. Dyrektor wspólnie z wychowawcą (wychowawcami) i nauczycielem informatyki powinni dokonać analizy zdarzenia i zaplanować dalsze postępowanie, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalić okoliczności zdarzenia, jego przyczyny i skutki, • ustalić tożsamość sprawcy, • znaleźć ewentualnych świadków, • zabezpieczyć i zarejestrować, w miarę możliwości, wszelkie dowody cyberprzemocy <p>2. W przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły, wychowawca powinien podjąć następujące działania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzić rozmowę z uczniem, której celem jest ustalenie okoliczności zajścia i jego przyczyn, znalezienie rozwiązania ewentualnej sytuacji konfliktowej; • jeśli w zdarzeniu brała udział większa grupa uczniów, należy rozmawiać z każdym z nich z osobna, zaczynając od lidera grupy (nie można konfrontować sprawcy z ofiarą!); • omówić z uczniem skutki jego postępowania i poinformować o konsekwencjach regulaminowych;

<ul style="list-style-type: none">• zastosować karę wobec ucznia adekwatną do wagi popełnionego czynu;• zobowiązać sprawcę do zaprzestania swojego działania i usunięcia z Sieci szkodliwych materiałów;• ustalić ze sprawcą sposób zadośćuczynienia wobec ofiary cyberprzemocy. <p>3. Rodzice dziecka będącego ofiarą cyberprzemocy zostają poinformowani o problemie i podjętych działaniach szkoły.</p> <p>4. Rodzice sprawcy zostają poinformowani o zdarzeniu, zapoznani z materiałem dowodowym oraz decyzją w sprawie dalszego postępowania i podjętych przez szkołę środkach dyscyplinarnych wobec ich dziecka.</p> <p>5. W przypadku, gdy ustalenie sprawcy nie jest możliwe, dyrektor szkoły kontaktuje się z dostawcą usługi w celu usunięcia z sieci kompromitujących lub krzywdzących materiałów. (Do podjęcia takiego działania zobowiązuje administratora serwisu art.14 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną).</p> <p>6. Dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rodzinny i Policję o sprawie w sytuacji, gdy:</p> <ul style="list-style-type: none">• rodzice sprawcy cyberprzemocy odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zaniechał dotychczasowego postępowania lub gdy do szkoły napływają informacje o innych przejawach demoralizacji dziecka;• szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki wychowawcze (rozmowa z rodzicami, konsekwencje regulaminowe wobec ucznia, spotkania z pedagogiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi pożądanых rezultatów. <p>7. Po zakończeniu interwencji wychowawca wraz z osobą udzielającą pomocy monitorują sytuację ucznia sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane dalsze działania przemocy bądź odwetowe ze strony sprawcy.</p> <p>8. W razie konieczności udzielenia specjalistycznej pomocy ofierze lub sprawcy cyberprzemocy, szkoła kieruje ucznia do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.</p> <p>9. Na poszczególnych etapach sprawy wychowawca/wychowawcy zobowiązani są do sporządzenia notatki służbowej z rozmów ze sprawcą, poszkodowanym, ich rodzicami oraz świadkami zdarzenia.</p> <p>Sposób zabezpieczenia dowodów:</p> <p>Zabezpieczenie dowodów ułatwi dalsze postępowanie dostawcy usługi (odnalezienie sprawcy, usunięcie szkodliwych treści z serwisu) i stanowi materiał, z którym powinny zapoznać się wszystkie zaangażowane w sprawę osoby: dyrektor, wychowawca/y, rodzice i policja.</p> <p>1. Należy zanotować datę i czas otrzymania materiału, treść wiadomości oraz, jeśli to możliwe, dane nadawcy (nazwę użytkownika, adres e-mail, numer telefonu komórkowego, itp.) lub adres strony WWW, na której pojawiły się szkodliwe treści czy profil.</p> <p>2. Sposób rejestracji dowodów cyberprzemocy:</p> <ul style="list-style-type: none">• telefon komórkowy - nie wolno kasować wiadomości, trzeba zapisywać zarówno te tekstowe jak też zdjęcia, nagrania z dyktafonu czy filmy;• komunikatory - w niektórych serwisach jest możliwość zapisywania rozmów w tzw. archiwach, a jeżeli nie ma takiej możliwości, można rozmowę skopiować do edytora tekstowego i wydrukować;• strona WWW - można zapisać widok strony przez naciśnięcie klawisza Print Screen, a następnie wykonać operację Wklej w dokumencie Word lub Paint;• e-mail - trzeba zapisać całą wiadomość, nie tylko jej treść, ponieważ może to pomóc w ustaleniu pochodzenia wiadomości.

5.	WYPADEK UCZNIĄ, NAGŁE ZACHOROWANIA, KONIECZNOŚCI UDZIELENIA PIERWSZEJ POMOCY
Cel	Zapewnienie profesjonalnych działań pracowników szkoły gwarantujących poszkodowanemu uczniowi należytą opiekę i niezbędną pomoc.
Sposób postępowania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami w naszej placówce są wyznaczone osoby do udzielania I-jej pomocy przedmedycznej, posiadające stosowne szkolenie w tym zakresie. Wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w placówce, również posiadają szkolenie w zakresie udzielania I-jej pomocy przedmedycznej. 2. Pierwszej pomocy przedlekarskiej udziela uczniom każdy pracownik szkoły, który był świadkiem zdarzenia oraz posiada stosowne szkolenie i umiejętności w tym zakresie, jeżeli wskutek zdarzenia doszło do urazu, następnie powiadomiona pielęgniarka szkolna (jeśli jest na terenie szkoły). 3. Pod nieobecność wykwalifikowanej pielęgniarki szkolnej, pierwszej pomocy udziela uczniom operatywnie: wychowawca klasy, nauczyciel prowadzący zajęcia lub dyżurujący, nauczyciel wychowania fizycznego lub inny przeszkolony pracownik. 4. W przypadkach, gdy uczeń zgłasza lub nauczyciel zauważa wystąpienie problemu zdrowotnego nie wymagającego interwencji lekarskiej (np. dolegliwości bólowe, powierzchowne zranienia, stłuczenia) nauczyciel: <ul style="list-style-type: none"> • powiadamia pielęgniarkę szkolną celem udzielenia uczniowi pomocy; • w razie nieobecności pielęgniarki nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne lub nauczyciel dyżurujący udziela uczniowi pierwszej pomocy, a w razie potrzeby informuje sekretariat szkoły o zaistniałym problemie oraz zawiadamia rodziców z zaleceniem konieczności odbycia konsultacji lekarskiej; 5. W sytuacji zaistnienia wypadku ucznia wymagającego interwencji lekarskiej nauczyciel: <ul style="list-style-type: none"> • wzywa pielęgniarkę szkolną celem udzielenia uczniowi pomocy, informuje sekretariat szkoły zaistniałym problemie, a dyrektor lub upoważniona przez niego osoba powiadamia rodziców ucznia; • w razie nieobecności pielęgniarki szkolnej nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne lub nauczyciel dyżurujący dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę i udziela pierwszej pomocy, informuje sekretariat szkoły o zaistniałym problemie, a dyrektor lub upoważniona przez niego osoba wzywa lekarza z Ośrodka Zdrowia w Wygiełzowie, a w razie konieczności pogotowie ratunkowe oraz natychmiast powiadamia rodziców ucznia. 6. Pierwsza pomoc przedlekarska w przypadku osób nieposiadających kwalifikacji medycznych ogranicza się do wykonania opatrunku, ułożenia dziecka w odpowiedniej pozycji, wykonania sztucznego oddychania oraz masażu serca, niedopuszczenia do sytuacji zagrożenia życia. Podanie jakiegokolwiek doustnego środka farmakologicznego jest dopuszczalne tylko i wyłącznie po konsultacji z rodzicem dziecka lub lekarzem. 7. W sytuacji udzielania pomocy przez nauczyciela prowadzącego w tym samym czasie zajęcia dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńcze z większą grupą uczniów jest on zobowiązany do ustalenia opiekuna dla pozostałych uczniów: innego nauczyciela, pracownika obsługi lub administracji. Pozostawienie pozostałych uczniów bez opieki jest niedopuszczalne. Bezwzględnie obowiązuje zasada ciągłego sprawowania nadzoru nad wszystkimi uczniami. 8. Do momentu przyjazdu rodziców uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły. Przybyły do szkoły lekarz/zespół ratowniczy

	<p>podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu w sprawie ucznia. Opieka wyznaczonego nauczyciela podczas wyjazdu do szpitala jest kontynuowana. aż do przybycia rodziców ucznia.</p> <p>9. Po przybyciu do szkoły rodzice lub lekarz pogotowia w uzgodnieniu z rodzicami przejmują odpowiedzialność za dziecko.</p> <p>10. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone. Dyrektor zabezpiecza je do czasu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.</p>
--	---

6.	PODEJRZENIE POSIADANIA PRZEZ UCZNIĄ ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH LUB SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH (TYTOŃ, ALKOHOL, NARKOTYKI, DOPALACZE, LEKI OTC, E-PAPIEROSY)
Cel	Zapewnienie zdrowia i bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego uczniów przebywających w szkole w sytuacji zagrożeń wewnętrznych związanych z rozprowadzaniem niebezpiecznych środków odurzających oraz odurzeniem alkoholem, narkotykami lub „dopalaczami”.
Sposób postępowania	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada środki odurzające lub substancje psychoaktywne, powinien zażądać od niego, w obecności innego nauczyciela lub pracownika szkoły, przekazania mu podejrzanej substancji, pokazania zawartości plecaka, kieszeni. Należy pamiętać, że nauczyciel nie jest uprawniony do przeszukania odzieży ucznia ani posiadanych przez niego przedmiotów (plecaka, torby) – czynność ta jest zastrzeżona dla funkcjonariuszy policji. 2. Nauczyciel informuje o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia, którzy powinni niezwłocznie przybyć do szkoły. 3. Uczeń ma obowiązek na polecenie nauczyciela opróżnić kieszenie, plecak, odłożyć posiadane substancje. 4. W przypadku, gdy uczeń odmawia wydania substancji oraz ujawnienia zawartości torby/plecaka, dyrektor szkoły wzywa policję, która na podstawie przepisów prawa może dokonać przeszukania ucznia oraz zabezpieczyć podejrzaną substancję celem przekazania jej następnie do badań laboratoryjnych i jednoznacznego stwierdzenia jej rodzaju. 5. W każdym przypadku popełnienia przez ucznia czynu zabronionego (przez ucznia, który ukończył 13. rok życia, ale przed ukończeniem 17 lat) posiadania środków odurzających lub substancji psychoaktywnych, wprowadzania do obrotu środków odurzających, ułatwiania lub umożliwiania ich użycia oraz nakłaniania do ich użycia dyrektor szkoły ma obowiązek niezwłocznie powiadomić policję oraz sąd rodzinny. 6. Dyrektor szkoły wspólnie z wychowawcą klasy podejmują decyzję o wymierzeniu uczniowi kary przewidzianej w regulaminie szkoły. 7. Wychowawca klasy z przeprowadzonych czynności z udziałem ucznia oraz rozmowy z jego rodzicami sporządza notatkę, opisując przebieg zdarzeń i ustalone okoliczności oraz podjęte działania. Notatkę przekazuje następnie dyrektorowi szkoły.

7.	ZAGROŻENIA ZEWNĘTRZNE
Cel	Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego wszystkich uczniów ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz nauczycieli, pracowników obsługi i administracji na wypadek zagrożenia zewnętrznego.
Sposób postępowania	<p>1. Podłożenie ładunku wybuchowego.</p> <p>a) Zgłoszenie o podłożeniu bomby:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji zachowaj spokój. • Nie używaj telefonu komórkowego. • Ustaw uczniów w parach i przelicz. • Zadbaj o uczniów ze SPE. • Zabierz dziennik, listę uczniów z numerami telefonów do rodziców. • Sprawdź, jeżeli możesz czy w klasie pozostały przedmioty, które nie należą do jej wyposażenia. • Opuść z uczniami miejsce zagrożone wybuchem przemieszczając się po wyznaczonych drogach ewakuacyjnych. • Udaj się na miejsce ewakuacji – plac przed budynkiem Ochotniczej Straży Pożarnej w Wygietzowie. • Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca. • Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci. • Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją. • Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy. <p>b) Przesyłka z podejrzaną zawartością w formie płynnej lub stałej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie dotykaj jej! Nie otwieraj! Nie wąchaj! • Połóż na płaskiej powierzchni. • Jeśli podejrzana przesyłka jest uszkodzona, przykryj ją delikatnie. • Zamknij okna. • Wyłącz systemy wentylacji i klimatyzacji. • Opuść pomieszczenie zamykając je tak, aby nikt nie wszedł. • Powiadom dyrektora. <p>2. Zagrożenie niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i/lub biologicznymi.</p> <p>a) Rozlana substancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nie dotykaj i nie wąchaj podejrzanych substancji . • Nie sprzątaj proszku lub nie ścieraj cieczy. • Zabezpiecz substancję, jeżeli masz taką możliwość. • Poproś uczniów o zabezpieczenie dróg oddechowych. • Wyprowadź uczniów z zagrożonego pomieszczenia. • Wyłącz klimatyzację i wentylację. • Zamknij drzwi na klucz. • Zawiadom dyrektora o zagrożeniu. • Udaj się z uczniami w bezpieczne miejsce np. toaleta. • Zaopiekuj się uczniami ze SPE i osobami poszkodowanymi. • Nie opuszczaj budynku, oczekuj na decyzję dyrektora szkoły. • Dyrektor powiadamia o zagrożeniu pracowników i uczniów, nakazując pozostanie w salach lekcyjnych. <p>b) Rozpylenie gazu:</p>

	<p><u>W klasie</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Poproś uczniów o zabezpieczenie dróg oddechowych i oczu (nie trzeć oczu, nie przełykać śliny).• Otwórz okna, drzwi.• Ustaw uczniów w parach i przelicz.• Zadbaj o uczniów ze SPE.• Zabierz dziennik, listę uczniów z numerami telefonów do rodziców.• Opuść z uczniami miejsce zagrożone przemieszczając się po wyznaczonych drogach ewakuacyjnych.<ul style="list-style-type: none">• Udaj się na miejsce ewakuacji – zielone boisko.• Powiadom dyrektora o zdarzeniu.• Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.• Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci.• Po przybyciu Policji na miejsce incydentu, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.• Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy. <p><u>Na korytarzu</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Zamknij i uszczelnij drzwi pomieszczenia.• Otwórz okna i posadź uczniów przy oknach.• Zaopiekuj się uczniami wymagającymi pomocy (np. w przypadku gazu pieprzowego należy zdjąć biżuterię, okulary, przemyć oczy, zastosować zimne okłady).• Powiadom dyrektora o zdarzeniu. Oczekuj na pomoc. <p>3. Wtargnięcie napastnika z niebezpiecznym narzędziem lub bronią.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kiedy wejdą napastnicy, usłyszysz strzały i jesteś blisko tego zdarzenia połóż się twarzą do ziemi i zakryj rękami głowę.• Jeżeli widzisz napastnika nie uciekaj.• Uciekaj kiedy wiesz, że ucieczka się powiedzie.• Po opuszczeniu budynku powiadom policję. <p>a) <u>Pozostanie w budynku – zabarykadowanie się:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Jeżeli nie miałeś szansy na ucieczkę, ukryj i zabarykaduj się.• Wycisz i uspokój uczniów.• Zaopiekuj się uczniami ze SPE i uczniami, którzy potrzebują pomocy.• Każ bezwzględnie wyciszyć, wyłączyć telefony.• Zasłoń okno, zgaś światło.• Nie przemieszczaj się.• Bądź poniżej linii okien, zejź z światła drzwi.• Zejź z linii strzału, połóż się na podłodze.• Jeżeli padną strzały, nie krzycz.• Jeżeli możesz powiadom policję.• Nie otwieraj nikomu drzwi. <p>b) <u>Bezpośredni kontakt z napastnikiem:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Wykonuj bezwzględnie polecenia napastnika.• Na żądanie terrorystów oddaj im przedmioty osobiste, np.: telefon.• Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia.• Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego.• Nigdy nie odwracaj się plecami do napastnika.• Nie zwracaj na siebie uwagi.• Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny.• Nie oszukuj terrorysty.
--	--

	<ul style="list-style-type: none">• Uspokój uczniów, zawsze zwracaj się do nich po imieniu.• Poinformuj napastnika o uczniach ze schorzeniami.• Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do uczniów z jakimś poleceniem.• Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty. <p>4. W przypadku działań antyterrorystycznych</p> <ul style="list-style-type: none">• Nie uciekaj z miejsca zdarzenia, nie wykonuj gwałtownych ruchów – możesz zostać uznany za terrorystę.• Nie próbuj pomagać służbom ratowniczym, dyskutować z nimi.• Połóż się na podłodze, trzymaj ręce z otwartymi dłońmi najlepiej na wysokości głowy.• Słuchaj poleceń i instrukcji grupy antyterrorystycznej, poddawaj się jej działaniom.• Nie trzyj oczu w przypadku użycia gazów łzawiących.• Pytaj o pozwolenie zaopiekowania się swoimi uczniami.• Odpowiadaj na pytania funkcjonariuszy.• Bądź przygotowany na traktowanie ciebie jako potencjalnego terrorysty dopóki twoja tożsamość nie zostanie potwierdzona.• Po wydaniu polecenia wyjścia – opuść pomieszczenie jak najszybciej, oddal się we wskazanym kierunku.• Nie zatrzymuj się dla zabrania rzeczy osobistych, zawsze istnieje ryzyko wybuchu. <p>5. Groźba zamachu terrorystycznego.</p> <p>a) <u>Podejrzanie zachowująca się osoba na terenie placówki:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Dyskretnie obserwuj podejrzaną osobę.• Podejmij współpracę z inną osobą, która powiadomi dyrektora o zaistniałej sytuacji.• Przy braku informacji zwrotnej od osoby współpracującej powiadom policję.• Jeżeli uznasz, że osoba stwarza zagrożenie wycofaj się na bezpieczną odległość.• Uciekaj albo zabarykaduj się w pomieszczeniu.• Po drodze informuj o zagrożeniu osoby znajdujące się w strefie zagrożonej. <p>b) <u>Podejrzany pakunek, paczka na terenie szkoły:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Nie dotykaj, nie przemieszczaj podejrzanego paczki.• Zabezpiecz miejsce i poproś uczniów o wycofanie się w bezpieczne miejsce.• Zachowaj spokój.• Nie używaj telefonu komórkowego w pobliżu podłożonego ładunku.• Powiadom dyrektora o zagrożeniu.• Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji, udaj się z uczniami na miejsce ewakuacji – plac przed budynkiem Ochotniczej Straży Pożarnej w Wygietzowie.• Zadbaj o uczniów ze SPE.• Po drodze informuj o zagrożeniu jak największe grono osób znajdujących się w strefie zagrożonej.• Sprawdź, czy wszyscy uczniowie doszli do wyznaczonego miejsca.• Powiadom rodziców o miejscu odbioru dzieci.• Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.• Bezwzględnie wykonuj polecenia funkcjonariuszy.
--	--

8.	PODEJRZENIE LUB STWIERDZENIE CHOROÓB POCHODZENIA PASOŻYTNICZEGO, TJ. WSZAWICA\ŚWIERZB
Cel	Zapewnienie higienicznych warunków pobytu dzieci w szkole.
Sposób postępowania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nauczyciel lub wychowawca ma obowiązek zgłosić podejrzenie choroby do dyrektora szkoły. 2. Dyrektor szkoły zarządza dokonanie przez pielęgniarkę szkolną kontroli czystości skóry. Procedury w sytuacji zaistnienia wypadku ucznia, nagłego zachorowania i konieczności udzielenia pierwszej pomocy rąk i głowy wszystkim dzieci w klasie z zachowaniem zasady intymności. 3. Pielęgniarka szkolna lub wychowawca zawiadamiają rodziców dzieci, u których przypuszcza się wszawicę/świerzb, o konieczności podjęcia niezwłocznie odpowiednich zabiegów higienicznych. 4. W przypadku podejrzenia świerzbu, kierują pisemną prośbę do rodziców\opiekunów o <u>pilną konsultację lekarską oraz o potwierdzenie jej zaświadczeniem lekarskim</u>. Pielęgniarka w razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji <u>wszystkich</u> domowników i monitoruje skuteczność działań, jednocześnie informuje dyrektora szkoły o wynikach kontroli i skali zjawiska. 5. W przypadku wielu zachorowań, dyrektor lub upoważniona osoba (wychowawca) informuje wszystkich rodziców o stwierdzeniu wszawicy lub świerzbu w klasie, z zaleceniem kontroli czystości głowy/skóry dziecka. 6. Pielęgniarka po upływie 7-14 dni kontroluje stan czystości skóry rąk lub głowy dzieci po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców. 7. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności i zaniedbania zalecanych działań, pielęgniarka\wychowawca zawiadamia o tym dyrektora szkoły w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia potrzebnego wsparcia).

9.	„NIEBIESKA KARTA”
Cel	Podjęcie działań interwencyjnych mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniowi, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięty przemocą w rodzinie. Wszczęcie procedury następuje w przypadku zaistnienia podejrzenia stosowania wobec ucznia przemocy w rodzinie.
Sposób postępowania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie formularza „Niebieska Karta — A” przez nauczyciela/wychowawcę, w obecności ucznia, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięty przemocą w rodzinie. Rozmowa z pokrzywdzonym uczniem powinna być przeprowadzona w warunkach gwarantujących swobodę wypowiedzi i poszanowanie godności oraz zapewniających mu bezpieczeństwo. Może to mieć miejsce zarówno w szkole, jak i w miejscu pobytu ucznia. 2. W przypadku braku możliwości wypełnienia formularza „Niebieska Karta — A” z uwagi na nieobecność ucznia, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięty przemocą w rodzinie, ze względu na stan jego zdrowia lub ze względu na zagrożenie jego życia lub

	<p>zdrowia, wypełnienie formularza następuje niezwłocznie po nawiązaniu bezpośredniego kontaktu z nim lub po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej jego wypełnienie. W przypadku, gdy nawiązanie bezpośredniego kontaktu z pokrzywdzonym uczniem jest niewykonalne, wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” następuje bez jego udziału.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A” przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B” rodzicowi, albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie. 4. Niezwłocznie po wszczęciu postępowania, ale nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia wszczęcia, przedstawiciel szkoły przekazuje formularz przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego powołanego przez burmistrza i składającego się z przedstawicieli: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych, a ponadto kuratorów i prokuratorów (art. 9a ust. 3–5 <i>Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</i>). 5. Po przekazaniu formularza zespołowi interdyscyplinarnemu dalsze działania podejmowane są już przez ten zespół. 6. Czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury należy przeprowadzić w obecności rodzica, a jeżeli te osoby są podejrzanymi o stosowanie przemocy wobec ucznia, czynności przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 <i>Kodeksu karnego</i> (§ 5 ust. 1 i 2 <i>Rozporządzenia</i>). 7. Działania pracownika szkoły w ramach procedury Niebieska Karta (§ 15): <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielenie informacji o: <ul style="list-style-type: none"> • możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, oraz wsparcia, w tym o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie, • możliwościach podjęcia dalszych działań mających na celu poprawę sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie; 2) zorganizowanie niezwłocznie dostępu do pomocy medycznej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, 3) prowadzenie rozmów z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, na temat konsekwencji stosowania przemocy w rodzinie oraz informowanie ich o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii i udziale w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, 4) diagnozowanie sytuacji i potrzeb osoby, a w szczególności dziecka, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, 5) udzielanie kompleksowych informacji rodzicowi, opiekunowi prawnemu, faktycznemu lub osobie najbliższej o możliwościach pomocy psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej oraz wsparcia rodzinie, w tym o formach pomocy dzieciom świadczonych przez instytucje i podmioty w zakresie specjalistycznej pomocy na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie. <p>Zawiadomienie organów ścigania</p> <p>Obowiązek taki powstaje z chwilą podjęcia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa przemocy wobec ucznia. O zdarzeniu należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny właściwy według miejsca zamieszkania ucznia.</p> <p>Szkoła jako podmiot zawiadamiający o popełnieniu przestępstwa jest informowana przez organa ścigania o wszczęciu i zakończeniu zainicjowanego postępowania.</p>
--	---